**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第１周 第１次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第１章1.1卒業した後、自信を持って仕事を探す1.2面接 |
| 本次授课目的与要求本課程の授業のやり方について理解する「重要表現」（面接用語、自己紹介用語）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1. 授業の前に教科書の訂正箇所を連絡しておく
2. ドラマの音声を聞く
3. 新出単語の確認と解説
4. 表現・文法の確認と解説
5. 台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。
6. 台詞の会話練習（２～３人組で）
7. 「表現・文法」の単文作り

＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊1. 「重要表現」（面接用語、自己紹介用語）の練習
 |
| 本次教学重点与难点1. 表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。

２.「重要表現」（面接用語、自己紹介用語）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1. ドラマの音声を聞く：５分

2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（面接用語、自己紹介用語）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第２周 第２次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第１章1.3勇気を出して実践からやる1.4やっと満足できる仕事が見つかった |
| 本次授课目的与要求面接で失敗した時、職が見つかった時によく使用される会話を学ぶ「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第３周 第３次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第２章2.1会社員とあいさつする2.2会社の朝会 |
| 本次授课目的与要求入社時のあいさつや、職場での朝礼でよく使用される会話を学ぶ「重要表現」（初対面の挨拶、人に会った時の挨拶、飲み会用語、名乗り用語、返答用語）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（人を慰める言葉、機嫌がいいことを表す言葉、機嫌が悪いことを表す言葉）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第４周 第４次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 过程性考试１ |
| 本次授课目的与要求第１回～第３回の学習内容の理解度を知る |
| 教学设计思路・第１回～第３回で学んだ「重要表現」を日→中、中→日と即座に変換できるか確認。・台詞の理解を確認。 |
| 本次教学重点与难点 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| ・「重要表現」の日→中、中→日の変換を教師と１対１で行う：３分／人程度・ペアで台詞の一部を発話する。 |  |
| 课外复习、预习要求及作业布置复习1—3周的单词、语法、句型，按照所给题目练习会话。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第５周 第５次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第３章3.2仕事中トラブルが起こる3.3上司に叱られる3.4同僚に軽蔑される |
| 本次授课目的与要求上司や同僚との会話でよく使用される言い回しを学ぶ「重要表現」（上司に叱られる言葉、お詫び用語、同僚に軽蔑される言葉）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（上司に叱られる言葉、お詫び用語、同僚に軽蔑される言葉）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（上司に叱られる言葉、お詫び用語、同僚に軽蔑される言葉）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（上司に叱られる言葉、お詫び用語、同僚に軽蔑される言葉）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第６周 第６次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第４章4.1上司4.2同僚 |
| 本次授课目的与要求上司や同僚との会話でよく使用される言い回しを学ぶ「重要表現」（上司の言葉、部下の言葉、褒め称える）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊1. 7.「重要表現」（上司の言葉、部下の言葉、褒め称える）の練習
 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（上司の言葉、部下の言葉、褒め称える）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（上司の言葉、部下の言葉、褒め称える）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第７周 第７次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第５章5.1残業5.2同僚と一杯飲もう |
| 本次授课目的与要求残業時や同僚とお酒を飲みに行ったときなどによく使用される会話を学ぶ「重要表現」（レストランの予約・料理の注文、食事時の会話、会計時の会話）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（レストランの予約・料理の注文、食事時の会話、会計時の会話）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（レストランの予約・料理の注文、食事時の会話、会計時の会話）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（レストランの予約・料理の注文、食事時の会話、会計時の会話）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第８周 第８次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 过程性考试２ |
| 本次授课目的与要求第４回～第６回の学習内容の理解度を知る |
| 教学设计思路・第４回～第６回で学んだ「重要表現」を日→中、中→日と即座に変換できるか確認。・台詞の理解を確認。 |
| 本次教学重点与难点 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| ・「重要表現」の日→中、中→日の変換を教師と１対１で行う：３分／人程度・ペアで台詞の一部を発話する。 |  |
| 课外复习、预习要求及作业布置复习４—６周的单词、语法、句型，按照所给题目练习会话。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第９周 第９次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第５章5.3社員旅行第６章6.1成果を収める |
| 本次授课目的与要求社員旅行の時、昇進した時などによく使用される会話を学ぶ「重要表現」（美容院で順番を待つ、カットを依頼する、髪を染める、パーマをかける、会計する時の会話）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（美容院で順番を待つ、カットを依頼する、髪を染める、パーマをかける、会計する時の会話）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（美容院で順番を待つ、カットを依頼する、髪を染める、パーマをかける、会計する時の会話）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（美容院で順番を待つ、カットを依頼する、髪を染める、パーマをかける、会計する時の会話）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第10周 第10次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第６章6.2部下に命令を出す6.3提言 |
| 本次授课目的与要求部下に命令を出したり、会議で提言する時などによく使用される会話を学ぶ「重要表現」（病院の受付でや、症状を説明する言葉）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（病院の受付でや、症状を説明する言葉）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（病院の受付でや、症状を説明する言葉）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（病院の受付でや、症状を説明する言葉）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第11周 第11次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第７章7.1異動7.2仕事を辞める |
| 本次授课目的与要求職場での異動の時や辞職する場面でよく使用される会話を学ぶ「重要表現」（薬屋で、カラオケボックスで、映画を見る時の会話）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（薬屋で、カラオケボックスで、映画を見る時の会話）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（薬屋で、カラオケボックスで、映画を見る時の会話）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（薬屋で、カラオケボックスで、映画を見る時の会話）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第12周 第12次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 过程性考试３ |
| 本次授课目的与要求第７回～第９回の学習内容の理解度を知る |
| 教学设计思路・第７回～第９回で学んだ「重要表現」を日→中、中→日と即座に変換できるか確認。・台詞の理解を確認。 |
| 本次教学重点与难点 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| ・「重要表現」の日→中、中→日の変換を教師と１対１で行う：３分／人程度・ペアで台詞の一部を発話する。 |  |
| 课外复习、预习要求及作业布置复习７—９周的单词、语法、句型，按照所给题目练习会话。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第13周 第13次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第７章7.3送別会第８章8.1困難にあたる |
| 本次授课目的与要求送別会と会社を立ち上げる時や、困難な場面でよく使用される会話を学ぶ「重要表現」（ディズニーランドで、スポーツジムでの会話。テニスをしたり試合を見たりする時の会話）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（ディズニーランドで、スポーツジムでの会話。テニスをしたり試合を見たりする時の会話）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（ディズニーランドで、スポーツジムでの会話。テニスをしたり試合を見たりする時の会話）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（ディズニーランドで、スポーツジムでの会話。テニスをしたり試合を見たりする時の会話）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第14周 第14次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第８章8.2友達がいてよかった8.3仕事と家庭の両立は難しい |
| 本次授课目的与要求友人に助けて欲しい時、女性が仕事をする上において問題に直面した場面などでよく使用される会話を学ぶ「重要表現」（就職活動の求人に応募する時、履歴書を書く時、面接を受ける時、実習の時の会話）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（就職活動の求人に応募する時、履歴書を書く時、面接を受ける時、実習の時の会話）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（就職活動の求人に応募する時、履歴書を書く時、面接を受ける時、実習の時の会話）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（就職活動の求人に応募する時、履歴書を書く時、面接を受ける時、実習の時の会話）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第15周 第15次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 第９章9.1お客さんに認められる9.2会議でのディスカッション |
| 本次授课目的与要求ビジネスで成功した時や会議のディスカッションの場面でよく使用される会話を学ぶ「重要表現」（道に迷った時、落とし物をした時、盗難事件、交通事故の場面での会話）を学び、日→中、中→日と即座に変換できるようにする |
| 教学设计思路1.ドラマの音声を聞く2.新出単語の確認と解説3.表現・文法の確認と解説4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説。5.台詞の会話練習（２～３人組で）6.「表現・文法」の単文作り＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（道に迷った時、落とし物をした時、盗難事件、交通事故の場面での会話）の練習 |
| 本次教学重点与难点１.表現と文法の確認：例文を解説した後、正しく理解できたかどうかを確認するために、短い文を作成し口頭で発表させる。２.「重要表現」（道に迷った時、落とし物をした時、盗難事件、交通事故の場面での会話）を暗記する。日→中、中→日と即座に変換できるよう練習する。 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| 1.ドラマの音声を聞く：５分2.新出単語の確認と解説：３分3.表現・文法の確認と解説：７分4.台詞の音読。重要ポイントの確認と解説：１０分5.台詞の会話練習（２～３人組で）：５分6.「表現・文法」の単文作り：１０分＊＊＊１シーン当たり1～6を繰り返す＊＊＊7.「重要表現」（道に迷った時、落とし物をした時、盗難事件、交通事故の場面での会話）の練習：１０分 | ・発音練習、朗読・解釈と質問・読解　・会話演習・翻訳　 |
| 课外复习、预习要求及作业布置予習：新出単語の確認。台詞を読んで意味を確認。宿題：「重要表現」の暗記。次の授業で日→中、中→日と即座に変換できるか確認する。採点して平常点の評価に加味する。 |
| 课后反思 |  |

**上 海 建 桥 学 院**

SJQU-QR-JW-013（A0）

《职场日语》课程教案

周次：第16周 第16次课 学时：２学时 教案撰写人：一條祐子

|  |  |
| --- | --- |
| 课程单元名称 | 期末試験 |
| 本次授课目的与要求第13回～第15回の学習内容の理解度を知る |
| 教学设计思路・第13回～第15回で学んだ「重要表現」を日→中、中→日と即座に変換できるか確認。・台詞の理解を確認。 |
| 本次教学重点与难点 |
| 教学内容提要及时间分配 | 教学方法与手段设计 |
| ・「重要表現」の日→中、中→日の変換を教師と１対１で行う：３分／人程度・ペアで台詞の一部を発話する。 |  |
| 课外复习、预习要求及作业布置复习13—15周的单词、语法、句型，按照所给题目练习会话。 |
| 课后反思 |  |